

1 服装・頭髮

（1）服装・身だしなみ基準は、生徒手帳 p.5～6 に掲載されています。

衣替えについては、別紙で教室に掲示されるものを参照してください。

①靴下は足首やくるぶしを保護する長さで、白、黒、紺、灰色とする。

（華美なもの、また、くるぶしソックスは身だしなみ、安全上の理由から不可。）

②著しく奇抜な髪型（そり込み等）は禁止。

（2）バッグ類

①持ち物が通学カバン（メインバッグ）に入りきらないときには、サブバッグを使用する。

②通学カバン（メインバッグ）とサブバッグ以外の使用を禁止する。

サブバッグのみでの登校は原則禁止。

（3）靴について

①上履き・下履きのかかとをふまない。

②上履きは、学校指定のものを使用し、かかと部分に必ず記名すること。落書きは禁止。

③下履きは、運動に適した靴を使用すること。

（4）登下校時について

①登校時の服装……制服

②下校時の服装……制服（部活動後は体育着、部活動で認められているウィンドブレーカー上も可）

③膝掛けの使用は教室内でのみ。形状はシンプルで、色は華美でないもの。

目的外の使用（肩から羽織るなど）は不可。

④冬服の時期、オーバー、コート（Pコート、ダッフルコート等）の着用を可とし、黒・紺・灰色が基調のものとする。また、部活動で購入したウィンドブレーカー（上）を防寒着として使用し、登校してもよい。（ダウン、パーカー等の防寒着は認めていません。）

2 禁止事項

（1）校舎内、体育館でのボール遊びはしないこと。

（2）学校生活に関係ないものの持ち込みは不可。

（ハサミやカッターなどの刃物類、雑誌類、菓子、ゲーム類、携帯電話類、化粧品等）

①ハサミなど授業で担当の先生から持ってくる指示が出た場合を除く。

②もしも間違って持ってきてしまったら、担任の先生に事情を話し、預かってもらうこと。

③**もしも所持が分かった場合、保護者に連絡をして引き取ってもらうことがあります。**

（3）ベランダに出ることは禁止。

（清掃時など先生から許可された場合を除く）

3 職員室への出入りのマナー

（1）コート、手袋等はずし、カバンとともに廊下の隅に置いてからノックをして入室すること。

※制服の上に防寒着を着ている場合は脱ぐ。部活動時のウィンドブレーカー等での入室は可とする。

（2）入室時「失礼します。○年○組の△△△△です。××先生に用事があって来ました。××先生はいらっしゃいますか。」

退室時「失礼しました。」のあいさつをさわやかにし、退室する。

（3）入室禁止時……8:20～8:30 の会議中、テスト前1週間、学期・年度末成績処理等の期間は入れない。

（4）職員室内では、動作は静かに、用件を手早く済ませる。

（5）職員室内の物を使用したり、カギなどを持っていつたりする場合には、近くにいる先生に必ず断って借りること。

（6）用件のない時は入室しない。

4 教室の利用

- (1) 常に整理整頓を心がけること。
- (2) 机・いす・掃除用具などの学校備品は、各自責任を持って使用し大切にすること。
- (3) 学校備品を壊したり、なくしたりしたときは、すぐに担任の先生に報告すること。
※ 場合によっては弁償してもらうこともあります。
- (4) 他学級の教室には、許可なく出入りをしない。

5 特別教室の利用

- (1) 移動は、休み時間に行う。指示があつて授業時間内に移動する場合は、静かに移動すること。
- (2) 使用方法是、教科担当の先生の説明を聞き、正しく使用する。
- (3) 生徒が許可なく特別教室を使用することはできない。
- (4) 備品類は大切に扱うこと。

6 持ち物の管理

- (1) **どんな所持品にも必ず記名すること。自分の持ち物は自分で責任を持って管理すること。**
- (2) 金銭は持ってこない。理由があつて持ってきた場合は、朝のうちに担任や部活動顧問に預けること。
紛失したら自己責任となります。
- (3) カバンやサブバッグへの落書きや装飾は禁止。
マスコット類は、お守りくらいの大きさのもの1個まで可。
- (4) 家庭学習で必要なものを持ち帰り、**家庭学習の習慣をつけましょう。**また、机の中の教科書類はなるべくロッカーにしまってから帰ること。
- (5) 落とし物は、先生に申し出ること。

7 教職員、保護者や地域の方々など 大人へのマナー

- (1) 元気よくさわやかに、あいさつをしましょう。
- (2) 礼儀・言葉遣いを正し、けじめのある態度で接しましょう。

8 友人関係

- (1) 互いに認め合い、協力し合う望ましい友人関係を築きましょう。
- (2) 人権を尊重し、けんかや暴力、いじめを決して許さないようにしましょう。

9 その他

- (1) 生徒手帳は常に身に付けましょう。皆さんの身分証明となります。
- (2) **8時30分のチャイムが鳴るまでに、荷物を机の横にかけ、座りましょう。守れなかった場合に遅刻となります。**
- (3) **始業3分前には、次の授業の準備をし、椅子に座り落ち着いた雰囲気です授業を始めましょう。**
- (4) 朝の会に間に合わず遅刻して登校した場合は、職員室で遅刻カードを記入してから、教室に行きましょう。その際、記入したカードを授業の担当の先生に渡してください。
- (5) 校長室・職員室前の廊下は来校者も多いため、特に静かに通行してください。
- (6) **生徒昇降口は7:50から解錠します。**特別な用事が無い場合には7:50より前の登校は控えてください。
- (7) 上履きを忘れたら、事務室にいる教職員に申し出て、貸し出し用スリッパを借りてください
- (8) **学校内で不審な人物を見かけたら、近くの教職員にすぐに報告しましょう。**
登下校中に不審人物を見かけたら、近くの子ども110番の家に駆け込み、助けを求めましょう。また、110番通報してもらいましょう。

《生活指針》

「傾聴・挨拶・清掃・笑顔・言葉」を活かして
安心・安全・快適な中学校生活を送りましょう。