

学校諸経費の納入について

本校では、毎月の学校諸経費引き落としにゆうちょ銀行を使用しています。
保護者の皆様には入学前に以下の手手続きをお願いしております。
御多用の中大変恐縮ですが、期限までに必ずお手続きをお済ませくださいようお願いいたします。

(1) お手続きの方法

【すでにゆうちょ銀行に口座をお持ちの方】

お近くの郵便局にある「自動払込利用申込書」に御記入の上、郵便局の窓口に提出してください。

【新しくゆうちょ銀行で口座を開設する方】

印章と本人を確認できる証明書類（運転免許証・健康保険証など）をお持ちの上、お近くの郵便局で通帳作成のお申し込みをしてください。

その後、郵便局にある「自動払込利用申込書」に御記入の上、郵便局窓口に提出してください。

「自動払込利用申込書」のお手続きについて

郵便局でのお手続きの際には、以下の書類等が必要です。

- ①通帳…（無通帳型口座の方はカード）
- ②通帳の届け印
- ③本人確認書類…（名義人＋申請者：名義が生徒名の場合は、生徒の保険証と保護者の方の本人確認書類の両方が必要です）

※令和8年2月27日（金）までに郵便局でお手続きをお済ませください。

記入方法につきましては、次ページの記入例を参考にしてください。

(2) 引き落とし日・手数料等

【引き落とし日】毎月10日（再引き落とし日：26日）

- ※ 引き落とし日が土日祝日の場合は翌営業日が引き落とし日となります。
- ※ 以下の年間諸経費について、5月から7月までの3回に分けて集金予定です。
- ※ 引落し日前日までに口座への入金をお願いします。
- ※ 1回につき10円の引き落とし手数料がかかります。
- ※ 令和8年度の給食費無償化は現時点で未定です。無償化の有無によって集金額が変更となる可能性がございます。金額及び内訳については、入学後に配布するお知らせにてご確認ください。

(3) 年間諸経費内訳（令和7年度第1学年の例）

内 訳	費 用	備 考
給 食 費	0 円	令和7年度は給食費無償化のため集金なし。 (月額 4,600 円, 年間 50,600 円)
学 年 諸 経 費	20,000 円	・教材費・実習費・行事費・生徒手帳 ・日本スポーツセンター掛金・写真等
合 計	20,000 円	

自動払込利用申込書（記入例）

お申込人 (口座名義人)	おところ	郵便番号 (-) ○○○○○○	必要事項を御記入ください。 ※口座の名義人は保護者の方 でも本人でも構いません	
	おなまえ	フリガナ ○○ ○○○○		
	日中ご連絡 先電話番号	○○○-○○○-○○○○		
	記号番号	記 号 番 号 ○○○○○ ○○○○○○○○		
		お届け印 		
払込先	加入者名	<u>戸田市立新曽中学校</u>		
	口座番号	<u>11400-07870051</u>	このとおりに御記入ください。 ※お間違いのないよう 御注意ください。	
払込金の種別	該当の項目にレ印 をつけて ください。	<input type="checkbox"/> 電気料金 20 <input type="checkbox"/> 住宅使用料 25 <input type="checkbox"/> 授業料等 29 <input type="checkbox"/> 割賦代金 34 <input type="checkbox"/> ガス料金 21 <input type="checkbox"/> 公庫償還金 26 <input type="checkbox"/> 購読料 31 <input type="checkbox"/> 税 金 35 <input type="checkbox"/> 水道料金 22 <input type="checkbox"/> 育英会返還金 27 <input type="checkbox"/> 年金保険 32 <input checked="" type="checkbox"/> 学年費等 30 <input type="checkbox"/> 電話料金 23 <input type="checkbox"/> 各種保険料 28 <input type="checkbox"/> 会 費 33		

払込開始月	令和8年5月から	払込日	毎月 <u>10</u> 日(再振込日 <u>26</u> 日)	土・日・祝日の場合は 翌営業日
-------	----------	-----	----------------------------------	--------------------

ご契約者	おところ	
	おなまえ	
	日中ご連絡先 電話番号	生徒のお名前を御記入ください。
	備考	○○○○○○