

令和8年度戸田市中学生海外派遣事業実施要領

はじめに

世界で活躍できるとだっ子の育成のために、中学生が世界の文化・習慣などの多様な価値観に触れ、自分の可能性を広げる体験の機会として、令和8年度からニュージーランドへの短期留学プログラムをスタートします。現地の大学（IPU New Zealand）を拠点に、英語での授業や文化体験、フィールドワークなどを通して、海外で学び、考え、交流する8日間の研修です。

英語力のみならず生徒の探究心を伸ばし、今後の人生に活かせる貴重な体験となるよう、生徒の積極的な参加を促し、有意義なプログラムとすることを目標としています。

1 目的

グローバルリーダーとして活躍する意欲と能力のある戸田市の中学生をニュージーランドに派遣し、現地大学での学びや多様な文化体験を通して、戸田市の目指す子供像に掲げる豊かな国際性とコミュニケーション能力を育成することを目的とする。

2 派遣先

ニュージーランド パーマストンノース・ウェリントン

3 派遣期間

令和9年1月4日（月）～1月11日（月）の8日間

※市内公立中学校においては、1月8日（金）は欠席扱いにはいたしません。

4 主なプログラム内容

- （1）IPUNZ（Institute of the Pacific United New Zealand）講師による戸田市中
学生向け英語レッスン
- （2）政治経済・環境・文化等をテーマとした探究学習
- （3）パーマストンノース市内のフィールドワークや文化施設訪問
- （4）首都ウェリントンの国会議事堂や博物館等の見学
- （5）海外大学寮の宿泊体験（大学構内にある食堂・寮を利用）

5 派遣人数

生徒 12名以内（最小催行人数8名） 引率者 3名

6 参加者の要件

- (1) 戸田市の代表としての自覚をもち、派遣先の文化や習慣を尊重して行動できること
- (2) 英語で積極的にコミュニケーションを取ろうとする意欲があること
- (3) 英語による探究的な学びに興味・関心をもち、プレゼンテーション等に挑戦すること
- (4) 結団式や事前・事後学習会、成果報告会の日程全てに参加すること
- (5) 集団行動となるため、協調性と基本的な社会生活を送るためのマナー・礼儀を備えて行動できること

7 研修に向けての心得と注意事項

- (1) 提出物、資料、課題等は忘れずに期日を守って提出すること
 - (2) 日ごろから健康には十分留意し、元気に研修に参加できるよう心掛けること
 - (3) 荷物の準備は、忘れ物がないように家族と確認し、必ず自分で行うこと
- ※パスポートの管理は各自で行うので注意すること

8 学習会等日程予定

(1) 派遣日程

令和8年度研修行程表

日程	日 付	行 程	詳 細
1	1月4日 (月)	15:00：戸田市役所 集合・出発 20:00：成田発(QF62)カンタス航空 ブリスベン経由 (QF281)ーウェリントンへ	成田ーブリスベンーウェリントン 機中泊
2	1月5日 (火)	15:20：ウェリントン着 バスでパーマストンノースへ 夕方：IPUNZ 着 オリエンテーション	ウェリントン空港 IPUNZ スタッフ合流 IPUNZ 寮泊
3	1月6日 (水)	アクティビティ① 異文化学習 午前：大学構内ツアー 歓迎会 午後：市内施設見学等 振り返り	歓迎会 Mihi whakatau* テ・マナワ博物館、ニュージー ランド・ラグビー博物館見学 IPUNZ 寮泊

4	1月7日 (木)	アクティビティ② テーマ学習 午前：大学での英語レッスン 午後：フィールドワーク 振り返り	フィールドワーク IPUNZ 寮泊
5	1月8日 (金)	アクティビティ③ 現地の方との交流 午前：文化交流イベント 市内ランチ 午後：修了セレモニー ディナー交流会	市立図書館等 パーマストンノース市長表敬訪問 IPUNZ 寮泊
6	1月9日 (土)	午前：ウェリントンに移動 国会議事堂見学 午後：博物館見学、ショッピング等 ホテルチェックイン	国会議事堂、テ・パパ博物館 ウェリントン市内ホテル泊
7	1月10日 (日)	午前：ウェリントン市内見学 午後：ウェリントン空港着 夕方：ウェリントン発(QF164) シドニー経由(QF25)ー羽田へ	ケーブルカー等 ウェリントンーシドニーー羽田 機中泊
8	1月11日 (月)	5:25：羽田着 バスで移動 7:30：戸田市役所到着予定 解散	

※現時点での予定です。日程は変更する可能性があります。

(i) 研修日程の詳細について

1日目：出発日 戸田市役所に集合、成田国際空港へ

服装：私服 機内で体温の調整ができるよう上着やインナーに工夫を

※持ち物及びパッキングについては、しおり（後日配布）を参照のこと

※成田ーブリスベン（約9時間）ー 乗り継ぎ（約3時間）

ブリスベンーウェリントン（約3時間半）

2日目：ウェリントンからパーマストンノースへ

IPUNZ のバスでパーマストンノースへ（約2時間）

大学到着後、食事及び寮での過ごし方等のオリエンテーションを実施

※大学寮は個室

3～5日目：アクティビティ①～③

服装：制服（夏服）

①異文化学習～マオリ式歓迎会（Mihi whakatau）やラグビー博物館などマオリ文化や国技であるラグビー等について体感して学べる貴重な一日

②フィールドワーク～事前にテーマに沿った英語レッスンを受けた後、訪問し学ぶコース

③現地の方との交流体験～図書館で現地の学生や市民との交流会

実際に英語で話すだけでなく、日本の文化の紹介や日本語を教える機会にも

※最終日は市長表敬訪問や修了セレモニー、交流ディナーなどを予定

6 日目：ウェリントンへ移動

服装：制服

首都ウェリントンを学ぶ～国会議事堂及び歴史から現代アートまで世界最大級の博物館を見学

昼食：各自（予定） 市内ホテル宿泊 ※部屋はツインルーム（2 人部屋）

夕食：各自（予定）

7 日目：ウェリントン市内見学及び日本へ帰国

服装：私服 冬用の服は手荷物に入れておくこと

午前中はウェリントンのシンボルであるケーブルカーに乗車し、街並みを見渡す。その後空港へ移動しシドニーへ出発

朝食：ホテルバイキング 昼食：各自（予定）

8 日目：帰国日

ウェリントンーシドニー（約 3 時間 4 0 分）ー 乗り継ぎ（約 3 時間）

シドニーー羽田（約 1 0 時間）入国審査後バスで市役所へ

羽田空港 - 市役所 （約 2 時間 渋滞状況で前後あり）

※午前 7 時半頃 市役所到着予定解散 保護者の方はお迎えをお願いします。

（ii）主な訪問先及び滞在ホテルについて

・テ・マナワ博物館（パーマストンノース）

326 Main Street, Palmerston North Central, Palmerston North 4410 ニュージーランド
+64 6 355 5000

<https://www.temanawa.co.nz/>

・ニュージーランド・ラグビー博物館（パーマストンノース）

326 Main Street, Palmerston North Central, Palmerston North 4410 ニュージーランド

<https://www.newzealand.com/jp/plan/business/new-zealand-rugby-museum/>

・市立図書館（パーマストンノース）

4 The Square, Palmerston North, 4410

<https://citylibrary.pncc.govt.nz/>

・ウェリントン国会議事堂（ウェリントン）

Ground Floor/1 Molesworth Street, Pipitea, Wellington 6011 ニュージーランド
+64 4 817 9999

<https://www.parliament.nz/en/visit-and-learn/history-and-buildings/>

・テ・パパ博物館（ウェリントン）

55 Cable Street, Te Aro, Wellington 6011, ニュージーランド

<https://www.tepapa.govt.nz/>

・ノボテルウェリントン

133-137 The Terrace, ニュージーランド 6011 Wellington ニュージーランド
+64 4 918 1900

<https://all.accor.com/hotel/3276/index.ja.shtml>

(2) 事前・事後学習会等日程 ※開始 10 分前までに受付を済ませてください。

	日 付	日 程	会 場	詳 細
募集申込期間 令和 8 年 9 月 1 日 (火) ～令和 8 年 9 月 1 8 日 (金)				
1	10 月 10 日(土) 9:00～16:00	選考日	教育センター 2階 会議室	志願理由書及び面接 ※結果は郵送 (10 月下旬)
2	11 月 1 日(日) I 10:00～12:00 II 13:00～15:00	I 全体説明会 II 事前学習会①	教育センター 2階 会議室	旅行業者及び IPUNZ 担当者説明有 I 生徒及び保護者参加 II 生徒のみ事前学習会
3	11 月 28 日(土) 9:00～12:00	事前学習会②	教育センター 2階 会議室	英語コミュニケーション学習 探究テーマについて
4	12 月 9 日(水) 17:30～18:30	結団式	教育センター 2階 会議室	保護者参加 制服着用
5	12 月 19 日(土) 9:00～12:00	事前学習会③	教育センター 2階 会議室	英語コミュニケーション学習 探究テーマについて
派遣期間 令和 9 年 1 月 4 日 (月) ～1 月 1 1 日 (月)				
6	1 月 24 日(日) 9:00～12:00	事後学習会①	教育センター 2階 会議室	プレゼンの進捗報告
7	2 月 6 日(土) 9:00～12:00	事後学習会②	教育センター 2階 会議室	プレゼンの進捗報告
8	2 月 13 日(土) 10:00～12:00	成果報告会	教育センター 2階 会議室	生徒 9 時集合 制服着用 保護者参加 IPUNZ 担当者参加予定

(i) 全体説明会について

引率者、旅行会社及び IPU NZ の担当者 (オンライン) など

各担当者から渡航に係る研修の説明があるため、保護者の参加が必要。

派遣事業全体の流れ、渡航の注意事項、現地での過ごし方等の説明及び
各種書類の手続き、持ち物、質疑応答などを行う。

(ii) 事前学習会について

研修の目的及び各自の課題である探究テーマの決定と準備作業を行う。

また、仲間同士の交流を深めながら英語学習にも取り組む。

(iii) 結団式について

市長、教育長はじめ来賓者の前で各自の決意表明と研修への意欲を発表する。保護者の方々にも参加いただく。

(iv) 事後学習会について

各自探究した内容の発表に向け、進捗の確認と練習

※事後学習会だけでは時間が少ないため、自宅にて作業を進めること。

(v) 成果報告会について

結団式同様、来賓の前で、各自探究した内容をプレゼンテーションする場であり、本プログラムの成果を披露する行事。保護者の方々にも参加いただく。

9 派遣にかかる経費（自己負担）

18万5千円程度（航空券、海外旅行保険、ホテル宿泊費等）

それ以外の滞在にかかる費用は市及び IPUNZ が負担。

海外情勢と参加人数により、経費は変動することがある。

■航空券、国内バス、渡航に係る手続き及び保険等手配旅行業者について

SOU グローバル&コミュニケーション株式会社

〒101-0054 東京都千代田区神田錦町 3-23 神田錦町安田ビル 4 階・7 階

TEL.03-3431-2291 観光庁長官登録旅行業第 1381 号

■New Zealand 内連携大学施設について

IPU New Zealand

57 Aokautere Drive, Fitzherbert Palmerston North 4410 New Zealand

※含まれない費用（別途参加者負担）

パスポート取得費、現地での小遣い、寮施設外での食事、レンタル Wi-Fi（大学構内は無料 Wi-Fi 有）、医療費等の私的な費用 等

※未来へはばたく人財育成資金給付金（海外体験給付金）制度について

対象者は、市税を完納していることや、家計基準（生活保護世帯、非課税世帯、就学援助受給世帯）等の要件を満たしている者。給付金は、パスポート取得等個人的な費用を除く、自己負担の全額。対象となる方は別途申請が必要。過去に海外体験給付金の給付を受けたことがある場合は対象外。詳細は派遣決定者に送付する書類を確認してください。

本給付金に係る問合せ先：戸田市役所教育委員会教育総務課

※外国籍の生徒の参加について

外国籍の方は、国籍により渡航先入国査証(ビザ)を必要とする場合がありますので、各自で確認し申請すること。査証取得には1か月以上かかる場合もあるため、時間に余裕を持って申請してください。

※自己都合(病気・けがを含む)により参加を取り止めた場合、発生する取消料等は参加者負担となります。

10 その他の留意事項

(1) 旅行保険について

本派遣事業実施に際し、海外での病気やけがの費用を補償する海外旅行保険(【例：満15歳未満】団員一人あたり傷害死亡1,000万円、疾病死亡500万円、治療・救済費用無制限、個人賠償責任1億円、携行品損害30万円等)に一括加入します。海外旅行保険の詳細については、11月1日(日)の全体説明会時に説明いたします。

(2) キャンセルポリシーについて

旅行会社の旅行条件及び約款等に基づき発生する取消料等は、参加者にご負担いただきます。キャンセルポリシーの詳細については、11月1日(日)の全体説明会時に説明いたします。

(3) 写真・動画の撮影及び取扱いについて

成果報告会や市の広報物、ホームページ等、並びに派遣先の関係機関で発行する広報物に本事業に係る写真等を掲載する場合がありますことをご了承ください(個別のご相談への対応可)。また、各自の成果報告資料作成のための撮影に関しても、マナーを守り、他人に迷惑をかけない範囲で行うようにしてください。本事業中に撮影した写真・動画は、SNS等へ投稿しないこと。

(4) 食物アレルギーについて

大学寮の食堂及び各自飲食店等で食事を取ることが多いため、食物アレルギー等は各自で確認し、判断してください。

(5) 携帯その他電子機器の使用について

プレゼンテーション資料作成のためのカメラやデバイス等の使用は認めます。ただし、Wi-Fi等の通信機器が必要な場合は、各家庭で準備し、使用ルールを定めて適切に使用してください。なお、本事業の趣旨を踏まえ、ゲームやアニメ等の視聴については控えてください。

11 参加生徒への課題 ※(1)～(3)は面接選考時に回答できるようにすること。

(1) ニュージーランドについて

ニュージーランドの国、文化、習慣等について調べる。

(2) 各自の課題について

本プログラムで何を学びたいか、興味・関心のあるテーマは何かについて考える。

(3) 英語について

自己紹介、日本の文化紹介、自分の気持ちや考えを伝えることができるようにする。

(4) 成果報告について

各自が決めたテーマや課題の調査結果を成果報告会で日本語と英語の2言語を用いて発表する。

12 問い合わせ先

戸田市教育委員会教育政策室

戸田市立教育センター 戸田市中學生海外派遣事業担当

〒335-0022 戸田市上戸田1-19-14

TEL：048-434-5660

午前9時～午後5時（月曜休館日）



戸田市立教育センターHP 戸田市中學生海外派遣事業
<https://www.toda-c.ed.jp/soshiki/10/kaigaihaken.html>